

Выксунский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»

ФИО: Кудашов Дмитрий Викторович

Должность: Директор Выксунского филиала НИТУ "МИСиС"

Рабочая программа утверждена решением Ученого совета

Дата подписания: 06.02.2024 15:02:18

Уникальный программный ключ:

618b06377237026a9c00adba42f2def217068

от 25 мая 2023г.

протокол № 7-23

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Деловой иностранный язык

Закреплена за кафедрой

Направление подготовки

Профиль

Квалификация

Форма обучения

Общая трудоемкость

Часов по учебному плану

в том числе:

аудиторные занятия

самостоятельная работа

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

15.03.02 Технологические машины и оборудование

Инжиниринг технологического оборудования

бакалавр

заочная

2 ЗЕТ

зачет 8

72 Формы контроля в семестрах:

8

60

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	19			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
кни, Доцент, Макарова Л.В.

Рабочая программа

Деловой иностранный язык

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование (приказ от 25.11.2021 г. № 465 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

15.03.02 Технологические машины и оборудование, МО-23 30.plx Инжиниринг технологического оборудования, утвержденного Ученым советом ВФ НИТУ "МИСиС" 29.12.2022, протокол № 5-22

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 25.05.2023 г., №9

Зав. кафедрой Профессор, доктор экономических наук Лещинская А.Ф. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Целью курса является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и формирование готовности магистрантов к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности, коммуникации в обществе в целом, а также дальнейшего самообразования.
-----	--

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ФТД
-------------------	-----

2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Иностранный язык
2.1.2	Русский язык
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), эффективно функционировать в национальном и международном коллективах индивидуально и как член команды

УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках

Знать:

УК-4.2-31 нормы речевого поведения, тематические речевые клише

УК-4.2-32 нормы речевого этикета иноязычной среды

УК-4.3: Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)

Знать:

УК-4.3-31 тематически-организованные лексические единицы

УК-4.1: Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами

Знать:

УК-4.1-31 грамматические явления иностранного языка

УК-4.3: Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)

Уметь:

УК-4.3-У1 грамотно использовать иностранный язык в различных коммуникативных ситуациях

УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках

Уметь:

УК-4.2-У2 использовать нормы речевого этикета в ситуациях коммуникативного взаимодействия

УК-4.2-У1 грамотно использовать лексические единицы в различных коммуникативных ситуациях

УК-4.1: Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами

Уметь:

УК-4.1-У1 логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

УК-4.3: Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)

Владеть:

УК-4.3-В1 навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке

УК-4.1: Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами

Владеть:

УК-4.1-В1 навыками решения задач межкультурного взаимодействия						
УК-4.1-В2 навыками решения задач межличностного взаимодействия						
УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках						
Владеть:						
УК-4.2-В1 навыками профессионального взаимодействия на иностранном языке						
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
Раздел 1. Professional English in Use						
1.1	Professional English in Use /Лек/	8	1	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.2	«Metals»: овладение лексическим материалом по теме, овладение грамматическим материалом (Passive Voice), аудирование, чтение, письменная речь, монологическая и диалогическая речь по теме /Пр/	8	0,5	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.3	«Steelmaking»: овладение лексическим материалом по теме, овладение грамматическим материалом (Gerund, Infinitive), аудирование, чтение, письменная речь, монологическая и диалогическая речь по теме /Пр/	8	1	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.4	«Manufacturing technologies in metallurgy»: овладение лексическим материалом по теме, овладение грамматическим материалом (Conditionals), аудирование, чтение, письменная речь, монологическая и диалогическая речь по теме /Пр/	8	0,5	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.5	«Metallurgical equipment»: овладение лексическим материалом по теме, овладение грамматическим материалом (Conditionals; Passive Voice), аудирование, чтение, письменная речь, монологическая и диалогическая речь по теме /Пр/	8	1	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.6	Монологическая и диалогическая речь по темам. /Ср/	8	30	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
Раздел 2. Professional English in Use (Metallurgy)						
2.1	Professional English in Use /Лек/	8	1	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
2.2	«Technologies in metallurgy»: овладение лексическим материалом по теме, овладение грамматическим материалом (Verb Tenses, Conditionals), аудирование, письменная речь чтение, монологическая и диалогическая речь по теме /Пр/	8	1	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
2.3	«Metalworking Equipment»: овладение лексическим материалом по теме, овладение грамматическим материалом (Verb Tenses, Conditionals), аудирование, письменная речь чтение, монологическая и диалогическая речь по теме /Пр/	8	1	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	

2.4	«Technical automation and control»: овладение лексическим материалом по теме, овладение грамматическим материалом (Verb Tenses, Conditionals, Gerund, Infinitive, Participles), аудирование, письменная речь чтение, монологическая и диалогическая речь по теме /Пр/	8	1	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
2.5	Монологическая и диалогическая речь по темам /Ср/	8	30	УК-4.3 УК-4.2 УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (Приложение)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1	Гращенкова Г.Н.	Английский язык: Учебное	Методические пособия	Москва, 2006
Л1.2	А.А. Карачарова	Английский язык: учебник	Электронный каталог	Питер СПб.: Изд. Лань, 2001
Л1.3	Агабекян И.П.	Английский язык: учебник	Электронный каталог	Ростов н/Д Феникс, 2013

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.1	Кочеревская Л.Б., Куликова О.И.	Английский язык: Учебно-методическое пособие	Методические пособия	Москва, 2010
Л2.2	Агабекян И.П.	Английский язык для бакалавров: учебное пособие	Электронный каталог	Ростов н/Д Феникс, 2013

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л3.1	Радовель В.А..	Английский язык в сфере информационных технологий: учебно-практическое пособие	Электронный каталог	Москва КНОРУС, 2013

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Английский язык: учебное пособие	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=567623
Э2	Английский язык: учебное пособие	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483739

6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription:	
П.2	- Windows 7 Professional,	
П.3	- Visio Microsoft Office 2007 OLP	
П.4	- MS Teams	
П.5	2. Антивирус Dr. Web Desktop Security Suite	

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
72	Иностранный язык	Комплект учебной мебели на 30 посадочных мест, 15 компьютеров, проектор, экран, комплект тематических презентаций, доступ к интернету, экран

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа по дисциплине предполагает следующие виды деятельности:

- проработка лекционного материала
- самостоятельное изучение литературы
- подготовка к практическим занятиям
- подготовка рефератов
- выполнение домашнего задания.