

Рабочая программа утверждена
решением Учёного совета
ВФ НИТУ "МИСиС
от «31» августа 2020г.
протокол №1-20

Рабочая программа дисциплины (модуля) **Русский язык и культура речи**

Закреплена за кафедрой	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Направление подготовки	22.03.02 Metallургия
Профиль	Metallургия черных металлов
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108 Формы контроля в семестрах:
в том числе:	зачет с оценкой – 1 семестр
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	70

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
КСР	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	38	38	38	38
Сам. работа	70	70	70	70
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Препод., Фадеева И.В.

Рабочая программа

Русский язык и культура речи

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 22.03.02
Металлургия (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 02.12.2015 г. № 602 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

22.03.02 Металлургия , ЭМ-20.plx Металлургия черных металлов, утвержденного Ученым советом ВФ НИТУ "МИСиС"
27.02.2020, протокол № 5-20

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 29.06.2020 г., №10

Зав. кафедрой Профессор, доктор экономических наук Лещинская А.Ф.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ	
1.1	Цель – формирование у студентов коммуникативной компетенции. Данная цель включает в себя ряд общекультурных компетенций, которые формируются на всех практических занятиях.
1.2	Задачи – совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи;
1.3	знать языковые нормы, её роль в становлении и функционировании литературного языка.
1.4	изучить речевое взаимодействие.
1.5	знать основные единицы общения, устная и письменная разновидности литературного языка.
1.6	способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка;
1.7	обеспечить дальнейшее овладение речевыми навыками и умениями;
1.8	совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционирование в речи;
1.9	совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность;
1.10	знать различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
1.11	знать нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;
1.12	уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
1.13	уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
1.14	устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
1.15	уметь пользоваться словарями русского языка;
1.16	сформировать навыки эффективного делового общения
2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Иностранный язык
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ	
УК-1.2 : способность эффективно осуществлять обмен информацией в профессиональном сообществе и обществе в целом	
Знать:	
УК-1.2 -31 основные особенности текстов разных стилей и жанров	
УК-1.2 -32 способы получения и обработки информации из различных источников	
Уметь:	
УК-1.2 -У1 оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков	
УК-1.2 -У2 интерпретировать, структурировать и грамотно оформлять тексты разных стилей и жанров	
УК-1.2 -У3 публично выступать, вести дискуссию и полемику, оценивать и удерживать собственную позицию, позицию собеседника; уметь оппонировать, аргументировать свою точку зрения и достигать общего вывода	
Владеть:	
УК-1.2 -В1 получением новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии	
УК-1.2 -В2 умением изменить основной текст в соответствии с типом речи (повествование - рассуждение)	
УК-1.2 -В3 основами диалога в деловом и повседневном общении	
УК-2.1: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
УК-2.1-31 структуру и словарный состав русского языка	
УК-2.1-32 правила функционирования грамматических элементов языка	

Уметь:						
УК-2.1-У1 осуществлять разные виды речемыслительной деятельности и выбирать лингвистические средства в соответствии с местом, временем, сферой общения						
УК-2.1-У2 планировать речевое поведение, передавать информацию в связных, логичных и аргументированных высказываниях в соответствии с функциональной задачей общения						
Владеть:						
УК-2.1-В1 навыками самостоятельной работы со справочной литературой, словарями различных типов для поиска информации об отдельных понятиях и терминах						
УК-2.1-В2 навыками создания и редактирования текстов профессионального назначения						
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Язык как отражение культуры и истории народа.					
1.1	Функции языка. Язык как средство общения. Уровни общения. Манипуляции и способы защиты от них. Условия эффективной коммуникации. Невербальные средства общения. Литературный язык как основа культуры речи. Аспекты культуры речи. Нормативный аспект культуры речи Функциональные стили, области их применения. Образно-эмоциональная выразительность речи: тропы и фигуры речи. /Лек/	1	4	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.2	Проработка лекционного материала /Ср/	1	14	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Культура делового общения.					
2.1	Речевые и поведенческие тактики, применяемые в деловом общении. Национальные особенности делового общения. Жанры устной деловой коммуникации. Собеседование как разновидность деловой беседы. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
2.2	Самостоятельное изучение литературы /Ср/	1	14	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 3. Особенности письменной деловой речи.					
3.1	Виды документов, их оформление, язык и стиль. Реклама как особый вид объявления. Античная риторика (Древняя Греция, Древний Рим). Античный риторический канон. Традиции красноречия в России /Лек/	1	4	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.2	Виды документов, их оформление, язык и стиль /Пр/	1	6	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	14	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 4. Роды и виды риторики.					
4.1	Подготовка публичной речи. Выступления студентов с информационной речью (самопредставление). Секреты успешного выступления. Проведение дискуссии Логико-композиционное построение убеждающей речи. Цели выступления и заключения, приёмы их написания. Выступления студентов с информационной речью. /Лек/	1	4	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
4.2	Логико-композиционное построение убеждающей речи /Пр/	1	6	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
4.3	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	1	14	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	

	Раздел 5. Создание основной части выступления.						
5.1	Возможные способы изложения материала. Аргументы и их виды. Требования логики к аргументам. Приёмы, позволяющие сделать выступление эмоциональным. Выступления студентов с убеждающей речью. Образно-эмоциональная выразительность речи: тропы и фигуры. Выступления студентов с убеждающей речью. Отзывы о выступлении однокурсников. Культура спора. Проведение дискуссии. Нормы литературного языка /Лек/	1	4	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3		
5.2	Выступления студентов с убеждающей речью. Образно-эмоциональная выразительность речи: тропы и фигуры. Отзывы о выступлении однокурсников. Проведение дискуссии. /Пр/	1	6	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3		
5.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	14	УК-2.1 УК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3		
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (Приложение)							
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ							
6.1. Рекомендуемая литература							
6.1.1. Основная литература							
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год			
Л1.1	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	Русский язык и культура речи: учебник	Электронный каталог	Москва ИЦ "Академия", 2014			
6.1.2. Дополнительная литература							
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год			
Л2.1	Введенская Л.А.	Русский язык и культура речи: учебное пособие	Электронный каталог	Ростов н/Дон Феникс, 2004			
6.1.3. Методические разработки							
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год			
Л3.1	Губернская Т.В.	Русский язык и культура речи	Практикум	Москва ФОРУМ, 2012			
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»							
Э1	Русский язык и культура речи: учебник		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83539				
Э2	Русский язык и культура речи: курс лекций		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=56264				
Э3	Русский язык и культура речи: учебное пособие		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114933				
6.3 Перечень лицензионного программного обеспечения							
П.1	Windows 7 Professional						
П.2	Microsoft Office 2007						
П.3	антивирусное ПО Dr.Web						
П.4	MS Teams						
П.5	LMS Canvas						
6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных							
И.1	ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА - https://elibrary.ru						
И.2	Электронная библиотечная система (ЭБС) – «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru						
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ							
Ауд.	Назначение	Оснащение					
23	Русский язык и культура речи	Аудитория № 23 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля, индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, групповых консультаций: доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (1 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.) ПО: Windows 7 Professional, Microsoft Office 2007, антивирусное ПО Dr.Web, MS Teams, Visual Studio, комплект тематических презентаций					

4	Русский язык и культура речи	17 компьютеров, проектор, экран, комплект тематических презентаций, доступ к интернету
6	Русский язык и культура речи	Компьютеры, доступ к интернету
46	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (16 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Весь курс разделен на самостоятельные взаимосвязанные части, т.е. имеет модульное построение. Развитие самостоятельности обучающихся достигается индивидуализацией домашних заданий, отчетов по работам, задач и вопросов для внутрисеместрового контроля знаний. Это обеспечивается методическими разработками, существенно повышающими эффективность самостоятельной работы студентов.

Лекции проводятся с использованием мультимедийных технологий в специально оборудованных аудиториях, при этом лекционный материал демонстрируется с использованием графического редактора Power Point.

На практических занятиях и при выполнении домашних занятий осваиваются как классические методы решения задач, так и с использованием пакетов прикладных программ. Такая возможность обеспечивается рациональным использованием времени при проведении лекций и практических занятий с широким привлечением мультимедийной техники, и современных пакетов прикладных программ, а также формированием требований к подготовке студентов по предшествующим дисциплинам (математика, информатика, физика и др.) Отдельные учебные вопросы выносятся на самостоятельную проработку и контролируются посредством текущей аттестации. При этом организуются групповые и индивидуальные консультации.

Методические указания к оформлению домашних работ и лабораторных работы приведены в методическом пособии - №105 Правила оформления письменных работ мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (заданий контроля самостоятельной работы студентов, отчетов по практикам, курсовых работ/проектов, научно-исследовательских работ) - Выкса 2020г http://elibrary.misis.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocument Id=12459 (НТБ МИСиС)