

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Высунский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения
ФИО: Кудашов Дмитрий Викторович высшего образования «Национальный исследовательский
Должность: Директор Высунского филиала НИТУ «МИСиС» технологический университет «МИСиС»
Дата подписания: 15.12.2022 14:48:10
Уникальный программный ключ:
619b0f17f727a6c8a9c00adba42f7def217068

Рабочая программа утверждена

решением Учёного совета

ВФ НИТУ МИСиС

от «31» августа 2020г.

протокол № 1-20

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Производственный менеджмент и основы права

Закреплена за кафедрой

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Направление подготовки

22.03.02 Metallургия

Профиль

Metallургия черных металлов

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Часов по учебному плану

144 Формы контроля в семестрах:

в том числе:

экзамен – 8 семестр

аудиторные занятия

72

самостоятельная работа

41

часов на контроль

27

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 8 (4.2) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | УП | РП | | |
| Неделя | 12 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Практические | 36 | 36 | 36 | 36 |
| КСР | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Контактная работа | 76 | 76 | 76 | 76 |
| Сам. работа | 41 | 41 | 41 | 41 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

Программу составил(и):
кэн, Доцент, Тарловский Т.Е.

Рабочая программа

Производственный менеджмент и основы права

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 22.03.02
Металлургия (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 02.12.2015 г. № 602 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

22.03.02 Металлургия , ЭМ-20.plx Металлургия черных металлов, утвержденного Ученым советом ВФ НИТУ "МИСиС"
27.02.2020, протокол № 5-20

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 29.06.2020 г., №10

Зав. кафедрой Профессор, доктор экономических наук Лещинская А.Ф.

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ | |
|---|--|
| 1.1 | Цель – рассмотреть все составляющие производственного менеджмента: |
| 1.2 | - планирование производства; |
| 1.3 | - инновационную деятельность; |
| 1.4 | - тактический маркетинг; |
| 1.5 | - управление качеством, ресурсосбережением, финансами и персоналом; организацию обеспечивающую основное и вспомогательное производство; |
| 1.6 | - сервис потребителей. |
| 1.7 | Ознакомиться с новыми технологиями подготовки управленческих кадров: методика —> экономика + техника + управление —> конкурентоспособность |
| 2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.Б |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Экономика производства |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР |
| 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ | |
| УК-10.5 : способность использовать знание экономических, организационных и управленческих вопросов (управление проектом, управление рисками и управление изменениями и др.) | |
| Знать: | |
| УК-10.5 -31 методологии управления проектами и практики ведения бизнеса; | |
| УК-10.5 -32 механизмы контроллинга и принципов принятия решений по корректировке проектов; | |
| УК-10.5 : способность использовать знание экономических, организационных и управленческих вопросов (управление проектом, управление рисками и управление изменениями и др.) | |
| Уметь: | |
| УК-10.5 -У1 применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования привлеченных ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; | |
| УК-10.5 -У2 применять методы проведения комплексного технико-экономического анализа для обоснования принятия решений; | |
| УК-10.5 -У3 формировать потребности в ресурсах и материалах; | |
| Владеть: | |
| УК-10.5 -В1 практическими навыками решения конкретных технико-экономических, организационных и управленческих вопросов; | |
| УК-10.5 -В2 инструментами управления различными функциональными областями проекта; | |
| УК-3.3 : умение соблюдать социальные нормы и ценности, участвовать в решении социальных задач | |
| Знать: | |
| УК-3.3 -31 методы планирования и организации производственной деятельности; | |
| УК-3.3 -32 основы экономики и организации производства, систем управления предприятиями, основы трудового законодательства; | |
| Уметь: | |
| УК-3.3 -У1 управлять работой трудового коллектива и работать в команде; | |
| УК-3.3 -У2 выполнять работы в области научно-технической деятельности по организации труда; | |
| УК-3.3 : умение соблюдать социальные нормы и ценности, участвовать в решении социальных задач | |
| Владеть: | |
| УК-3.3 -В1 расчетами по планированию работы персонала и оплаты труда; | |
| УК-3.3 -В2 организацией работы, ознакомление с нормативной базой и обеспечение необходимыми материально-техническими ресурсами. | |
| УК-10.2: способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности | |
| Знать: | |
| УК-10.2-31 содержание этапов жизненного цикла производства изделий от заказа до реализации продукции | |
| УК-10.2-32 правила проведения маркетинговых исследований | |

| Уметь: | | | | | | |
|--|--|----------------|-------|--|--------------------------|------------|
| УК-10.2-У1 получать и обрабатывать экономическую информацию, необходимую для управления производством | | | | | | |
| УК-10.2-У2 планировать объем производства и проводить расчеты затрат на производство и реализацию продукции, определять условия безубыточности; | | | | | | |
| Владеть: | | | | | | |
| УК-10.2-В1 выбирать материалы для заданных условий эксплуатации с учетом требований технологичности, экономичности, надежности и долговечности изделий | | | | | | |
| УК-10.2-В2 навыками анализа технологического процесса как объекта управления | | | | | | |
| ОПК-9.1: способность использовать принципы системы менеджмента качества | | | | | | |
| Знать: | | | | | | |
| ОПК-9.1-33 принципы решения технико-экономических, организационных и управленческих вопросов | | | | | | |
| ОПК-9.1-32 принципы производственного менеджмента | | | | | | |
| ОПК-9.1-31 основы менеджмента, принципы построения организационных структур и распределения функций управления; | | | | | | |
| Уметь: | | | | | | |
| ОПК-9.1-У1 выполнять работы по организации производства и управлению; | | | | | | |
| ОПК-9.1-У2 определять состав и структуру коллектива для решения заданной задачи; | | | | | | |
| ОПК-9.1-У3 применять методологические основы менеджмента, природу и состав функций менеджмента | | | | | | |
| Владеть: | | | | | | |
| ОПК-9.1-В1 расчетами по созданию или реорганизации производственных участков; | | | | | | |
| ОПК-6.1: способность использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности | | | | | | |
| Знать: | | | | | | |
| ОПК-6.1-31 основы налогового, бюджетного и трудового законодательства Российской Федерации. | | | | | | |
| Уметь: | | | | | | |
| ОПК-6.1-У1 использовать общие и свободные резервы работ; | | | | | | |
| ОПК-6.1-У2 разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта | | | | | | |
| ОПК-6.1-У3 составлять ТЗ для формирования ТЭО инженерных решений | | | | | | |
| Владеть: | | | | | | |
| ОПК-6.1-В1 методами проведения комплексного технико-экономического анализа для обоснованного принятия решений, изыскания возможности сокращения цикла работ; | | | | | | |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ | | | | | | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература и эл. ресурсы | Примечание |
| | Раздел 1. Методологические и организационные основы управления. | | | | | |
| 1.1 | Методологические и организационные основы управления. /Лек/ | 8 | 6 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 1.2 | Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/ | 8 | 8 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| | Раздел 2. Логистическая концепция управления производством. Организация производственных процессов | | | | | |
| 2.1 | Логистическая концепция управления производством. Организация производственных процессов /Лек/ | 8 | 6 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |

| | | | | | | |
|--|---|---|----|--|-----------------------|--|
| 2.2 | Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/ | 8 | 8 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| Раздел 3. Планирование на предприятии. Производственная программа. Бюджетирование | | | | | | |
| 3.1 | Планирование на предприятии. Производственная программа. Бюджетирование /Лек/ | 8 | 8 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 3.2 | Организация основных производственных процессов /Пр/ | 8 | 12 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 3.3 | Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/ | 8 | 8 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| Раздел 4. Управление персоналом. Организация оплаты труда | | | | | | |
| 4.1 | Управление персоналом. Организация оплаты труда /Лек/ | 8 | 8 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 4.2 | Планирование материально-технического снабжения. Управление запасами /Пр/ | 8 | 12 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 4.3 | Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/ | 8 | 8 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| Раздел 5. Управление издержками производства, прибылью, рентабельностью и качеством продукции | | | | | | |
| 5.1 | Управление издержками производства, прибылью, рентабельностью и качеством продукции /Лек/ | 8 | 8 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 5.2 | Расчет норм труда, численности рабочих и производительности труда /Пр/ | 8 | 12 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 5.3 | Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/ | 8 | 9 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| | Контроль | 8 | 27 | УК-3.3 УК-10.5 УК-10.2 ОПК-9.1 ОПК-6.1 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |

| 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (Приложение) | | | | |
|---|--|---|---|--------------------|
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | |
| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Библиотека | Издательство, год |
| Л1.1 | Иванов И.Н., Беляев А.М. | Производственный менеджмент: учебник | Электронный каталог | Москва Юрайт, 2012 |
| 6.1.1. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Библиотека | Издательство, год |
| Л2.1 | Иванов И.Н., Беляев А.М. | Производственный менеджмент: учебник | Электронный каталог | Москва Юрайт, 2013 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | |
| Э1 | Научная электронная библиотека | | https://elibrary.ru/ | |
| Э2 | Производственный менеджмент: учебное пособие | | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=484943 | |
| Э3 | Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник | | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573221 | |
| 6.3 Перечень лицензионного программного обеспечения | | | | |
| П.1 | Windows 7 Professional | | | |
| П.2 | Microsoft Office 2007 | | | |
| П.3 | антивирусное ПО Dr.Web | | | |
| П.4 | MS Teams | | | |
| П.5 | LMS Canvas | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных | | | | |
| И.1 | ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА - https://elibrary.ru | | | |
| И.2 | Электронная библиотечная система (ЭБС) – «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru | | | |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | |
| Ауд. | Назначение | Оснащение | | |
| 22 | Производственный менеджмент и основы права | Для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля, индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, групповых консультаций: доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (1 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.) ПО:Windows 7 Professional, Microsoft Office 2007, антивирусное ПО Dr.Web, MS Teams, Visual Studio, комплект тематических презентаций | | |
| 6 | Производственный менеджмент и основы права | Компьютеры, доступ к интернету | | |
| 46 | Аудитория для самостоятельной работы обучающихся | Доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (16 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.) | | |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Весь курс разделен на самостоятельные взаимосвязанные части, т.е. имеет модульное построение. Развитие самостоятельности обучающихся достигается индивидуализацией домашних заданий, отчетов по работам, задач и вопросов для внутрисеместрового контроля знаний. Это обеспечивается методическими разработками, существенно повышающими эффективность самостоятельной работы студентов.

Лекции проводятся с использованием мультимедийных технологий в специально оборудованных аудиториях, при этом лекционный материал демонстрируется с использованием графического редактора Power Point.

На практических занятиях и при выполнении домашних занятий осваиваются как классические методы решения задач, так и с использованием пакетов прикладных программ. Такая возможность обеспечивается рациональным использованием времени при проведении лекций и практических занятий с широким привлечением мультимедийной техники, и современных пакетов прикладных программ, а также формированием требований к подготовке студентов по предшествующим дисциплинам (математика, информатика, физика и др.) Отдельные учебные вопросы выносятся на самостоятельную проработку и контролируются посредством текущей аттестации. При этом организуются групповые и индивидуальные консультации.

Методические указания к оформлению домашних работ и лабораторных работы приведены в методическом пособии - №105

Правила оформления письменных работ мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (заданий контроля самостоятельной работы студентов, отчетов по практикам, курсовых работ/проектов, научно-исследовательских работ) - Выкса 2020г http://elibrary.misis.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocument Id=12459 (НТБ МИСиС)