

Рабочая программа утверждена
решением Учёного совета
ВФ НИТУ "МИСиС
от «31» августа 2020г.
протокол №1-20

Рабочая программа практики Преддипломная практика

Закреплена за кафедрой		Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Направление подготовки		38.03.01 Экономика
Профиль		Экономика предприятия
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очно-заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану		108
в том числе:		Формы контроля в семестрах:
аудиторные занятия		зачет с оценкой – 10 семестр
самостоятельная работа		0
		103

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	10 (5.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
КСР	5	5	5	5
Контактная работа	5	5	5	5
Сам. работа	103	103	103	103
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

дэн, Проф., Лещинская А.Ф.;кэн, Доц., Тарловский Т.Е.;Ст.препод., Шибанов К.С.

Рабочая программа

Преддипломная практика

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ от 02.12.2015 г. № 602 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика, ЭК-20 ОчЗ.plx Экономика предприятия, утвержденного Ученым советом ВФ НИТУ "МИСиС" 27.02.2020, протокол № 5-20

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 29.06.2020 г., №10

Зав. кафедрой Лещинская А.Ф

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ	
1.1	Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе освоения основной образовательной программы, получение профессионального опыта в области организации и ведения бухгалтерского учета, контроля и аудита на предприятии, а также сбор и анализ материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.
1.2	Задачи преддипломной практики:
1.3	углубление профессиональных навыков работы и решения практических задач в области бухгалтерского учета,
1.4	совершенствование практического опыта работы в коллективе;
1.5	углубление теоретических знаний в сфере бухгалтерского учета, контроля и аудита;
1.6	расширение и укрепление навыков бухгалтерского учета, контроля и аудита;
1.7	развитие навыков формулирования задач деятельности, кооперации с коллегами по работе в интересах решения
1.8	накопление опыта практической работы в области бухгалтерского учета, контроля и аудита и его критическое осмысление;
1.9	сбор необходимых материалов и документов для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра;
1.10	составление отчета о практике с формулировкой предложений по возможным направлениям более полного
2. ТИП ПРАКТИКИ	
2.1	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
3. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Управленческий учёт
3.1.2	Экономическая оценка
3.1.3	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
3.1.4	Оценка управленческих решений
3.1.5	Экономика предприятия
3.1.6	Производственная практика
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ	
ПК-3.2 : способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
Знать:	
ПК-3.2 -31 методологию определения эффективности деятельности компании	
Уметь:	
ПК-3.2 -У1 оценивать степень риска компании при проведении финансовых операций	
ПК-3.2 -У2 обосновывать и применять методологические подходы, технологические и инструментальные средства для анализа источников информации	
Владеть:	
ПК-3.2 -В1 навыками самостоятельной работы, принятия управленческих решений	
ПК-3.2 -В2 эмпирическими и теоретическими научными методами с целью выявления и систематизации необходимых данных, методами исследования информации	
ПК-2.2: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
ПК-2.2 -31 особенности направлений экономики, основной понятийный аппарат	
ПК-2.2 -32 методологию формирования (представления) и анализа информации, методы исследования источников информации	
Уметь:	
ПК-2.2 -У1 анализировать бухгалтерскую финансовую отчетность, основные экономические и финансовые показатели деятельности компании	
ПК-2.2 -У2 систематизировать и обобщать информацию; классифицировать ее по методам исследования и получаемым результатам	

Владеть:
ПК-2.2 -В1 навыками минимизации рисков повышения экономической эффективности деятельности компании
ОПК-2.1: способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Знать:
ОПК-2.1-31 особенности направлений экономики, основной понятийный аппарат
Уметь:
ОПК-2.1-У1 обосновывать и применять методологические подходы, технологические и инструментальные средства для анализа источников информации
Владеть:
ОПК-2.1-В1 навыками минимизации рисков повышения экономической эффективности деятельности компании
ОПК-2.1-В2 навыками самостоятельной работы, принятия управленческих решений
ОПК-3.1: способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
Знать:
ОПК-3.1-31 методологию формирования (представления) и анализа информации, методы исследования источников информации
Уметь:
ОПК-3.1-У1 обосновывать и применять методологические подходы, технологические и инструментальные средства для анализа источников информации
Владеть:
ОПК-3.1-В1 эмпирическими и теоретическими научными методами с целью выявления и систематизации необходимых данных, методами исследования информации
ПК-2.1: способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Знать:
ПК-2.1-31 особенности направлений экономики, основной понятийный аппарат
Уметь:
ПК-2.1-У1 систематизировать и обобщать информацию; классифицировать ее по методам исследования и получаемым результатам
Владеть:
ПК-2.1-В1 навыками минимизации рисков повышения экономической эффективности деятельности компании
ОПК-4.1: способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
Знать:
ОПК-4.1-31 методологию формирования (представления) и анализа информации, методы исследования источников информации
Уметь:
ОПК-4.1-У1 анализировать бухгалтерскую финансовую отчетность, основные экономические и финансовые показатели деятельности компании
Владеть:
ОПК-4.1-В1 навыками работы с нормативно-правовыми документами в области экономической деятельности;
ОПК-1.1: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Знать:
ОПК-1.1-31 методологию определения эффективности деятельности компании
Уметь:
ОПК-1.1-У1 систематизировать и обобщать информацию; классифицировать ее по методам исследования и получаемым результатам
Владеть:
ОПК-1.1-В1 навыками самостоятельной работы, принятия управленческих решений

УК-11.1: способность управлять своей профессиональной деятельностью или проектами в соответствующей профессиональной сфере, брать на себя ответственность за принятие решений						
Знать:						
УК-11.1-31 методологию формирования (представления) и анализа информации, методы исследования источников информации						
Уметь:						
УК-11.1-У1 анализировать бухгалтерскую финансовую отчетность, основные экономические и финансовые показатели деятельности компании						
Владеть:						
УК-11.1-В1 навыками минимизации рисков повышения экономической эффективности деятельности компании						
УК-5.1: способность к самоорганизации и самообразованию, непрерывному самосовершенствованию, повышению квалификации в течение всей жизни						
Знать:						
УК-5.1-31 методологию определения эффективности деятельности компании						
Уметь:						
УК-5.1-У1 оценивать степень риска компании при проведении финансовых операций						
Владеть:						
УК-5.1-В1 навыками самостоятельной работы, принятия управленческих решений						
УК-10.3: способность использовать практические навыки для решения задач и реализации проектов, в области, соответствующей профилю подготовки						
Знать:						
УК-10.3-31 особенности направлений экономики, основной понятийный аппарат						
Уметь:						
УК-10.3-У1 анализировать бухгалтерскую финансовую отчетность, основные экономические и финансовые показатели деятельности компании						
Владеть:						
УК-10.3-В1 навыками минимизации рисков повышения экономической эффективности деятельности компании						
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Ознакомление с программой практики, уточнение и согласование индивидуального задания на практику, включая согласование с руководителем выпускной квалификационной работы. Производственные инструкции, в т.ч. по технике безопасности. Проработка основных теоретических материалов практики. Работа с нормативной документацией, правилами по технике безопасности, проведение инструктажа по технике безопасности /Ср/	10	10	УК-5.1 УК-11.1 ПК-2.1 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-4.1 ПК-2.2 ПК-3.2	Л1.1	Устный опрос
	Раздел 2. Производственный этап					
2.1	Сбор сведений по вопросам тематики выпускной квалификационной работы студента. Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. Анализ полученной информации, подготовка отчёта по практике, получение отзыва-характеристики /Ср/	10	63	УК-5.1 УК-11.1 ПК-2.1 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-4.1 ПК-2.2 ПК-3.2 УК-10.3	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	Выполнение разделов индивидуально го задания в электронной образовательной среде LMS Canvas. Устный опрос
	Раздел 3. Отчётный этап					

3.1	Самостоятельная работа с собранными на предприятии материалами, их структурирование, изучение и закрепление. Составление подготовленного и оформленного отчета по практике в соответствии с требованиями. Отправка на проверку и согласование материалов отчёта руководителям практики от предприятия, института и руководителю выпускной квалификационной работы. Подготовка доклада и презентации к защите практики. /Ср/	10	30	УК-5.1 УК-11.1 ПК-2.1 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-4.1 ПК-2.2 ПК-3.2 УК-10.3	Л1.2 Л1.3Л2.1	Оформление и загрузка отчета в электронную образовательную среду LMS Canvas. Защита отчета по практике
-----	---	----	----	--	------------------	--

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (Приложение)

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1	Беляков Г.И.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда: учебник	Электронный каталог	Москва Юрайт, 2013
Л1.2	Коршунов В.В.	Экономика организации (предприятий): учебник	Электронный каталог	Москва ЮРАЙТ, 2016
Л1.3	Сигидова Ю.И., Оксанич Е.А.	Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие	Электронный каталог	Москва Инфра-М, 2016

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.1	Скворцов О.В.	Налоги и налогообложение: учебник	Электронный каталог	Москва ИЦ "Академия", 2014

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л3.1	Лещинская А.Ф.	Финансовый менеджмент: курс лекций	Методические пособия	Москва, 2017

7.3 Перечень лицензионного программного обеспечения

П.1	Windows 7 Professional
П.2	Microsoft Office 2007
П.3	антивирусное ПО Dr.Web
П.4	MS Teams
П.5	LMS Canvas

7.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

И.1	ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА - https://elibrary.ru
И.2	Электронная библиотечная система (ЭБС) – «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
21	Преддипломная практика	Для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля, индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, групповых консультаций: доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (1 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.) ПО: Windows 7 Professional, Microsoft Office 2007, антивирусное ПО Dr.Web, MS Teams, Visual Studio, комплект тематических презентаций
4	Преддипломная практика	17 компьютеров, проектор, экран, комплект тематических презентаций, доступ к интернету
46	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (16 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методические указания к оформлению отчета по практике приведены в методическом пособии - №105 Правила оформления письменных работ мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (заданий контроля самостоятельной работы студентов, отчетов по практикам, курсовых работ/проектов, научно-исследовательских работ) - Выкса 2020г http://elibrary.misis.ru/action.php? kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocument Id=12459 (НТБ МИСиС)